



CONFIGURACION IMAP/SMTP PARA LAS CUENTAS OFFICE 365 DE LA UBU

AUTENTICACIÓN OAUTH2 – THUNDERBIRD, ETC....

DESDE EL SIC RECOMENDAMOS:

Utilizar el portal del [Correoweb/Office 365](#), o usar [Outlook](#) para escritorio (Mac/Windows), o la aplicación Outlook para dispositivos móviles.

El CAU no da soporte adicional a clientes de correo electrónico, que no sean los recomendados.

Configuración del servidor IMAP: **outlook.office365.com (puerto 993)**

Nombre de usuario:

- PAS/PDI: **buzon_personal@ubu.es**
- Estudiantes: **xxxnnnn@alu.ubu.es**
- [Buzones institucionales compartidos](#): **buzon_compartido@ubu.es**

Seguridad de la conexión: **SSL/TLS**

Método de Autenticación: **OAuth2**

Configuración del servidor SMTP: **smtp.office365.com (puerto 587)**

Nombre de usuario:

- PAS/PDI: **buzon_personal@ubu.es**
- Estudiantes: **xxxnnnn@alu.ubu.es**
- [Buzones institucionales compartidos](#): **buzon_personal@ubu.es**

Seguridad de la conexión: **STARTTLS**

Método de Autenticación: **OAuth2**



PARA BUZONES PERSONALES UBU:

Configuración manual

SERVIDOR ENTRANTE

Protocolo: IMAP

Nombre del servidor: outlook.office365.com

Puerto: 993

Seguridad de la conexión: SSL/TLS

Método de autenticación: OAuth2

Nombre de usuario: usuario@ubu.es o xxxn@alu.ubu.es

SERVIDOR SALIENTE

Nombre del servidor: smtp.office365.com

Puerto: 587

Seguridad de la conexión: STARTTLS

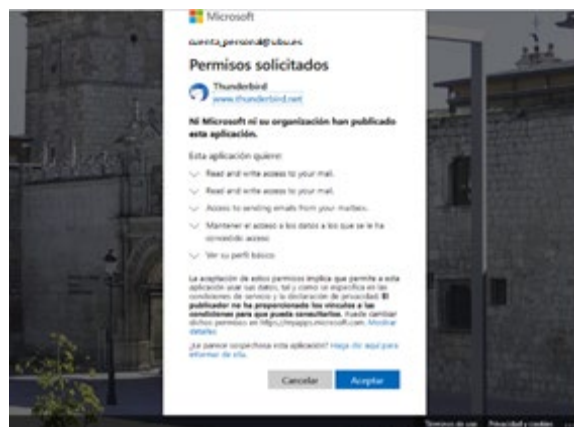
Método de autenticación: OAuth2

Nombre de usuario: usuario@ubu.es o xxxn@alu.ubu.es

[Configuración avanzada](#)

A continuación: introducir la contraseña de la cuenta personal UBU; en caso necesario autorizar mediante la [Autenticación Multifactor\(MFA\)](#). Si no se usa la opción "Mantener la sesión iniciada" esto hay que hacerlo cada vez que se valida el usuario, si mantenemos la sesión iniciada no lo pide en 90 días.

Finalmente, para poder utilizar el buzón, debes aceptar los permisos solicitados.



Al intentar enviar el primer correo: introducir la contraseña de la cuenta personal UBU; y en caso necesario autorizar mediante la [Autenticación Multifactor\(MFA\)](#)



PARA BUZONES INSTITUCIONALES/COMPARTIDOS UBU

Configuración manual

SERVIDOR ENTRANTE

Protocolo:

Nombre del servidor:

Puerto:

Seguridad de la conexión:

Método de autenticación:

Nombre de usuario:

SERVIDOR SALIENTE

Nombre del servidor:

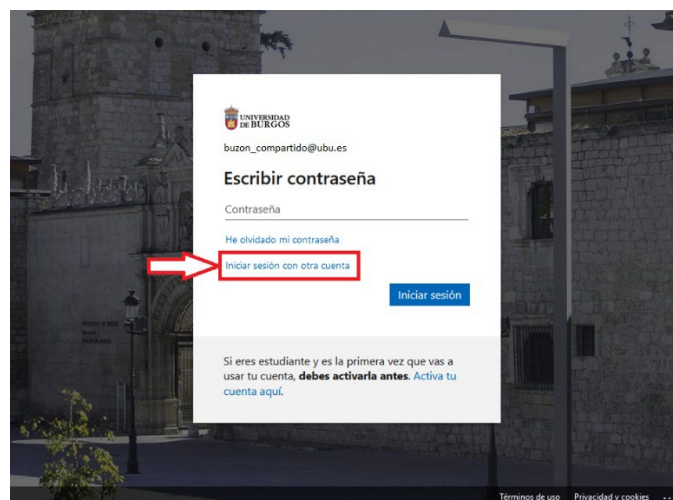
Puerto:

Seguridad de la conexión:

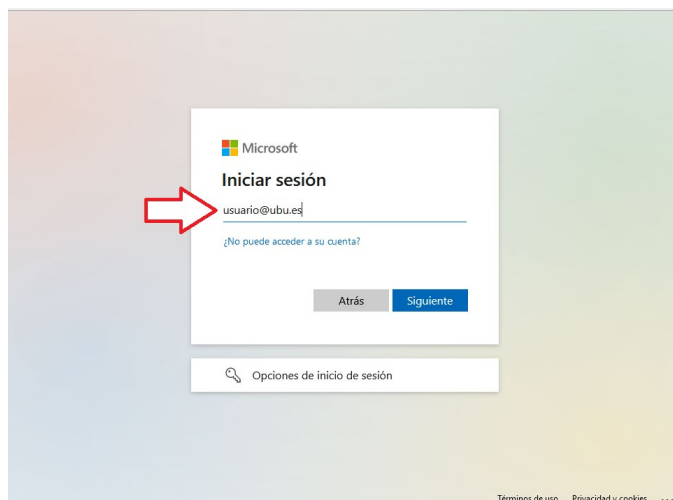
Método de autenticación:

Nombre de usuario:

Inicio de sesión en IMAP mediante OAuth2: Seleccionar **"Iniciar sesión con otra cuenta"**

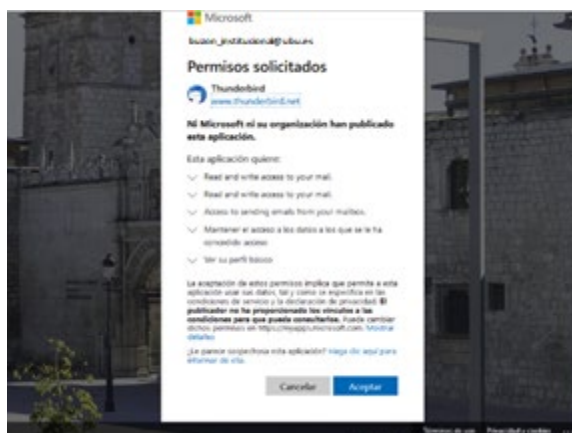


Sustituir la dirección del buzón institucional/compartido por la **cuenta de usuario personal**:



A continuación: introducir la contraseña de la cuenta personal; y en caso necesario autorizar mediante la [Autenticación Multifactor\(MFA\)](#). Si no se usa la opción "Mantener la sesión iniciada" esto hay que hacerlo cada vez que se valida el usuario, si mantenemos la sesión iniciada no lo pide en 90 días.

Finalmente, para poder utilizar el buzón, es posible que debas aceptar los permisos solicitados.



Recomendación: Comprueba que la configuración del buzón institucional/compartido es correcta:



Configuración de la cuenta - buzón_compartido@ubu.es

Nombre de la cuenta: buzón_compartido@ubu.es

Identidad predeterminada
Cada cuenta tiene una identidad, que es la información que otras personas verán al leer sus mensajes.

Su nombre: Nombre descriptivo buzón Institucional

Dirección de correo electrónico: buzón_compartido@ubu.es

Dirección de respuesta: Los destinatarios responderán a esta otra dirección

Organización: Universidad de Burgos

Texto de la firma: Usar HTML (p.e., negrita)

Adjuntar la firma de un archivo (texto, HTML o imagen):
Elegir...

Adjuntar mi tarjeta en los mensajes Editar tarjeta...

Responder desde esta identidad cuando las cabeceras de distribución coinciden: list@example.com, *@example.com

Servidor de salida (SMTP): Office365 (Microsoft) - smtp.office365.com (Predeterminado) Editar servidor SMTP... Administrar identidades...

Al intentar enviar el primer correo: En caso de que así se requiera, introducir la contraseña de la **cuenta personal UBU**; y en caso necesario autorizar mediante la [Autenticación Multifactor\(MFA\)](#)



EN CASO DE PROBLEMAS:



Elige adecuadamente la configuración más adecuada para carpetas y copias de mensajes:

The screenshot shows the 'Configuración de carpetas y copias' window in Thunderbird. The left sidebar is expanded to 'Copia y carpetas'. The main content area is divided into three sections, each highlighted with a red border:

- Al enviar mensajes, automáticamente:**
 - Poner una copia en:
 - Carpeta "Enviados" en: correo@ubu.es
 - Otro: Elementos enviados en correo@ubu.es
 - Colocar respuestas en la carpeta del mensaje al que se responde
 - Cc a estas direcciones de correo: Separar direcciones con comas
 - Bcc a estas direcciones de correo: Separar direcciones con comas
- Archivos de mensajes:**
 - Guardar archivos de mensajes en:
 - Carpeta "Archivos" en: correo@ubu.es
 - Otro: Elegir carpeta...
 -
- Borradores y plantillas:**
 - Conservar borradores de mensajes en:
 - Carpeta "Borradores" en: correo@ubu.es
 - Otro: Borradores en correo@ubu.es
 - Guardar las plantillas de mensajes en:
 - Carpeta "Plantillas" en: correo@ubu.es
 - Otro: Elegir carpeta...
 - Mostrar diálogo de confirmación cuando se guarden los mensajes

Actualiza tu cliente de correo electrónico: <https://support.mozilla.org/es/kb/actualizar-thunderbird>

Revisa la ayuda y soporte oficial disponible en: <https://support.mozilla.org/es/products/thunderbird>

Info: Los distintos menús de configuración en Thunderbird están disponibles desde el icono  ubicado en la esquina superior derecha. Y la configuración de cuenta está seleccionando la opción:  Configuración de cuenta





RECONFIGURACION DE LOS CLIENTES THUNDERBIRD (BUZONES PERSONALES)

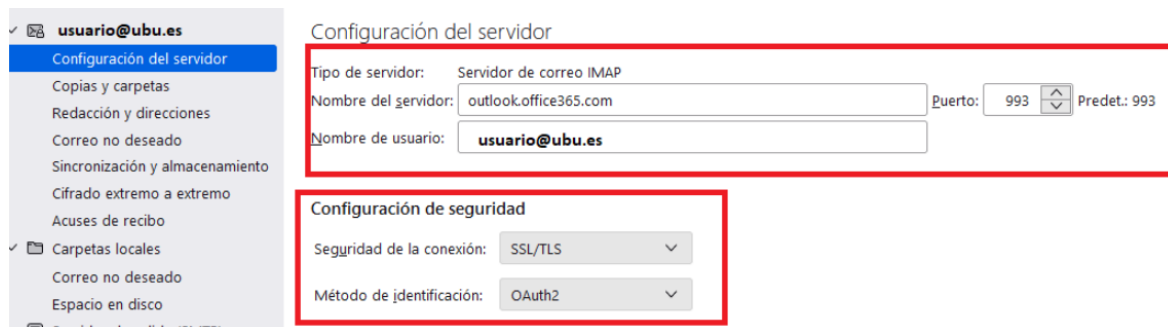
DESDE EL SIC RECOMENDAMOS: Utilizar el portal del [Correoweb/Office 365](#), o usar [Outlook](#) para escritorio (Mac/Windows), o la aplicación Outlook para dispositivos móviles

Debido a un cambio de Microsoft, para poder seguir utilizando la cuenta de correo en Thunderbird hay que modificar unos parámetros:

1.- Comprobar que Thunderbird está actualizado: <https://support.mozilla.org/es/kb/actualizar-thunderbird>

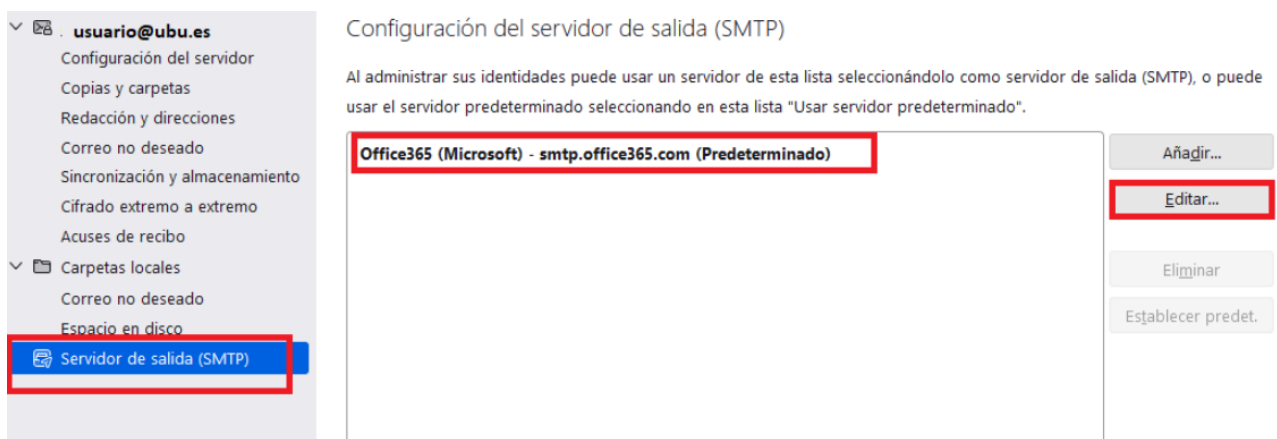
2.- Los distintos menús de configuración en Thunderbird están disponibles desde el icono  ubicado en la esquina superior derecha. Y la configuración de cuenta está seleccionando la opción:  Configuración de cuenta

En dicho apartado, "Configuración del servidor":



The screenshot shows the Thunderbird account configuration interface for 'usuario@ubu.es'. The left sidebar lists various settings, with 'Configuración del servidor' selected. The main area is titled 'Configuración del servidor' and contains two sections: 'Configuración del servidor' and 'Configuración de seguridad'. The 'Configuración del servidor' section has fields for 'Tipo de servidor' (Servidor de correo IMAP), 'Nombre del servidor' (outlook.office365.com), 'Puerto' (993), and 'Nombre de usuario' (usuario@ubu.es). The 'Configuración de seguridad' section has dropdowns for 'Seguridad de la conexión' (SSL/TLS) and 'Método de identificación' (OAuth2).

Y en "Servidor de Salida (SMTP)" editar el servidor predeterminado.



The screenshot shows the Thunderbird SMTP configuration interface. The left sidebar has 'Servidor de salida (SMTP)' selected. The main area is titled 'Configuración del servidor de salida (SMTP)'. It contains a list of SMTP servers, with 'Office365 (Microsoft) - smtp.office365.com (Predeterminado)' highlighted. To the right of the list are buttons for 'Añadir...', 'Editar...', 'Eliminar', and 'Establecer predet.'.

Modificar la configuración necesaria para que coincida:



Servidor SMTP

Configuración

Descripción: Office365 (Microsoft)

Nombre del servidor: smtp.office365.com

Puerto: 587 Predeterminado:587

Seguridad e identificación

Seguridad de la conexión: STARTTLS

Método de identificación: OAuth2

Nombre de usuario: usuario@ubu.es

Aceptar Cancelar

Para la **reconfiguración** de los buzones institucionales compartidos existentes, el proceso es equivalente, pero con los datos indicados en el apartado: [BUZONES INSTITUCIONALES/COMPARTIDOS UBU](#).